

g³-Methode - Zoom-Version

Prozessleitfaden 6

Wie können wir unsere Idee testen, bevor es ernst wird?

Um frühzeitig zu erkennen, wie eine Projektidee angenommen wird, liefert das Feedback von Außenstehenden wertvolle Erkenntnisse: Eine gute Möglichkeit, Menschen einzuladen und kennenzulernen, deren Perspektiven und Meinungen Euch besonders interessieren!

Gesamtdauer: 70 Minuten

Materialbedarf pro Person: Papier und Stift.

TECHNIK: Alle bleiben in einem Raum.

1

Auf die Zeit achten

Bestimmt eine Person in Eurer Gruppe, die bei jedem Arbeitsschritt genau auf die Zeit achtet.

2

Begrüßung

Begrüßt Eure Gäste und beschreibt Ausgangspunkt und Ziel Eures Arbeitsprozesses.

Bearbeitungszeit: 5 Minuten

3

Präsentation und Diskussion

Stellt Euren Lösungsansatz vor, um gemeinsam mit Euren Gästen die Idee weiterzuentwickeln. Wenn Ihr bereits mithilfe des 5. Prozessleitfadens einen Prototyp erarbeitet habt, bietet dieser eine gute Grundlage für konstruktives und kritisches Feedback. Hört Euren Gästen gut zu und zögert nicht, sie nach ihrer Meinung zu Themen zu fragen, bei denen Ihr im Entwicklungsprozess unsicher wart.

Notiert Euch:

- Was wird besonders positiv an Eurem Prototyp gesehen und was eher kritisch?
- Welche Erkenntnis möchtet Ihr in Euren Prototyp einarbeiten?

Bearbeitungszeit: 35 Minuten

4

Plenum mit Aussicht

Findet Euch anschließend zu einer Abschlussrunde zusammen, zu der Ihr auch Eure Gäste einladen könnt.

Tauscht Euch jetzt darüber aus, wie es weitergehen kann:

- Soll der Prototyp so realisiert werden, wie er ist?
- Braucht es ein weiteres Arbeitstreffen zur Verbesserung von Details?
- Gibt es grundlegenden Veränderungsbedarf, so dass etwa eine weitere Bedürfnisklärung sinnvoll wäre?

Tragt alle Vorschläge zusammen und entscheidet Euch durch Abstimmung mit 2 Stimmen pro Person für den Weg, der Euch am zielführendsten erscheint.

Bearbeitungszeit: 20 Minuten